

RAAMLEPING nr 20-2.9/21-7

POLITSEI- JA PIIRIVALVEAMET, mida esindab peadirektori 19.11.2019 käskkirja nr 1.1-1/110 alusel peadirektori asetäitja varade alal Janne Pikma, ühelt poolt (edaspidi hankija),

ja

TOOLSTAR OÜ, mida esindab põhikirja alusel juhatuse liige Sulev Rattiste, teiselt poolt (edaspidi täitja),

ja

edaspidi ka pool või pooled, sõlmisid alljärgneva raamlepingu (edaspidi leping):

1. Lepingu sõlmimise alus ja ese

- 1.1. Leping sõlmitakse lähtuvalt riigihanke „Multitööriistade ostmine“ (viitenumber 224345) (edaspidi riigihange) raames täitja poolt esitatud pakkumusest.
- 1.2. Alltöövõtjate kasutamise korral jääb lepingu nõuetekohase täitmise eest hankija ees vastutavaks täitja.
- 1.3. Lepingu esemeks on multitööriistade ja vöotaskute ostmine (edaspidi asjad) koos nende kohaletoomisega hankija asukohta Rahumäe tee 6, Tallinn, käesolevas lepingus sätestatud tingimustel ja korras.

2. Lepingu osad

- 2.1. Lepingu lahutamatuks osadeks on riigihanke alusdokumendid, täitja pakkumus, lepingu alusel sõlmitud hankelepingud, pooltevahelised kirjalikud teated ja sõlmitavad lepingu või hankelepingu muudatused.
- 2.2. Kõik lepingu või hankelepingu muudatused sõlmitakse lepingu lisadena, mis jõustuvad pärast nende allkirjastamist mõlema poole poolt või poolte poolt määratud tähtajal.

3. Lepingu eeldatav maksumus ja maksmise kord

- 3.1. Lepingu eeldatav maksumus ilma käibemaksuta on 300 000 eurot. Nimetatud maksumus on eeldatav ning ei ole hankijale kohustuslik.
- 3.2. Asjade ühikuhinnad on:
 - 3.2.1. ühe multitööriista maksumus on 68,95 eurot, millele lisandub käibemaks;
 - 3.2.2. ühe vöotasku maksumus on 8,95 eurot, millele lisandub käibemaks.
- 3.3. Lepingus sätestatud ühikuhinnad sisaldavad kõiki lepingu täitmiseks vajalikke kulusid, sh asjade valmistamiseks vajalikke kulusid ning transporti hankija asukohta.
- 3.4. Täitja esitab arve seitsme kalendripäeva jooksul asjade üleandmis-vastuvõtu akti allkirjastamisest arvates hankija e-arve teenusepakkuja e-arvete infosüsteemi E-arve peab vastama kas raamatupidamise seaduse alusel kehtestatud määruse nõuetele või e-arveldamise Euroopa standardile, mille kohta on avaldatud viide Euroopa Liidu Teatajas.
- 3.5. Täitja poolt esitatav arve peab selgelt ja üheselt viitama lepingule (lepingunumber), sisaldama makse teostamiseks vajalikke andmeid, riigihanke viitenumbrit, hankija kontaktisiku nime ning vastama käibemaksuseaduse nõuetele. Juhul kui täitja ja hankija vahel on lisaks käesolevale lepingule sõlmitud veel lepinguid, on täitja kohustatud esitama iga lepingu kohta eraldi arve. Käesolevas punktis esitatud tingimustele mittevastav arve ei kuulu tasumisele.
- 3.6. Arve tasumine toimub 21 kalendripäeva jooksul pärast hankija poolt nõuetekohase arve kättesaamist.

4. Lepingu täitmine

- 4.1. Ostetavad asjad peavad vastama riigihanke alusdokumentides toodud tehnilisele kirjeldusele. Lepingu täitmine toimub vastavalt hankija vajadustele sõlmitavate hankelepingute alusel, kus fikseeritakse tellitavate asjade kogused, nimetused ja maksumus ning muus osas kehtivad raamlepingus sätestatud tingimused.
- 4.2. Lepingu esemeks olevad asjad tuleb hankijale üle anda hiljemalt 45 kalendripäeva jooksul alates hankelepingu sõlmimisest.
- 4.3. Kui ostetavate asjade maksumus ilma käibemaksuta on väiksem kui 20 000 eurot, siis on hankelepingu vormiks hankija kontaktisiku poolt e-posti teel esitatud, asjade koguseid, nimetusi ja maksumust sisaldav tellimus, mis muutub pooltele siduvaks (hankeleping loetakse sõlmituks), kui täitja kontaktisik annab e-posti teel selleks oma nõusoleku. Kui täitja kontaktisik ei vasta hankija kontaktisiku edastatud tellimusele 3 kolme tööpäeva jooksul, siis pooled loevad tellimuse esitatuks (hankelepingu sõlmituks) hankija kontaktisiku poolt tellimuse esitamise päeval.
- 4.4. Kui ostetavate asjade maksumus ilma käibemaksuta on suurem kui 20 000 eurot, siis sõlmivad pooled kirjalikus vormis hankelepingu, kus on ära toodud ostetavate asjade koguseid, nimetused ja maksumus.
- 4.5. Kui täitja ei ole nõus hankelepingut sõlmima või tellimust täitma on hankijal õigus pöörduda asjade ostmiseks kolmandate isikute poole. Juhul, kui kolmandalt isikult ostetud asjade ühiku hind on kõrgem lepingus sätestatust, on hankijal õigus nõuda täitjalt vastava hinnavahe hüvitamist.

5. Üleandmine ja vastuvõtmine ning omandiõigus

- 5.1. Üleandmise-vastuvõtmise akt on dokument, mis tõendab täitja poolt hankijale asjade üleandmist ja hankija poolt nende vastuvõtmist. Nimetatud akti vormistab täitja.
 - 5.1.1. Paber kandjal üleandmise-vastuvõtmise akt koostatakse kahes eksemplaris. Üleandmise-vastuvõtmise aktid allkirjastatakse poolte kontaktisikute poolt asjade üleandmisel ja vastuvõtmisel, millest üks eksemplar jääb mõlemale poolele.
 - 5.1.2. Elektrooniliselt allkirjastatav üleandmise-vastuvõtmise akt edastatakse täitja poolt e-posti teel digitaalselt allkirjastatult vahetult enne asjade üleandmist ja hankija allkirjastab selle vahetult peale asjade vastuvõtmist ning tagastab selle täitja kontaktisiku e-posti aadressile.
- 5.2. Hankija keeldub üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjastamisest, kui asjad ei vasta lepingus või selle lisades sätestatud tingimustele ning nõuab lepingu tingimuste nõuetekohast täitmist. Kui hankija avastab lepingu tingimustele mittevastavuse pärast üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjastamist, siis on hankijal õigus esitada kirjalik pretensioon ühe kalendrikuu jooksul üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjastamisest arvates ja täitja on kohustatud omal kulul mittevastavuse likvideerima hiljemalt 14 kalendripäeva jooksul hankija kirjaliku pretensiooni esitamisest arvates. Pooled eeldavad, et sellisel juhul oli lepingu tingimustele mittevastavus olemas juba asjade üleandmise hetkel.
- 5.3. Täitja kannab kõik lepingu täitmise ja asjade hankijale üleandmisega seotud riisiko ja kulud (sh säilitamisega seonduvad kulutused) kuni hetkeni, mil poolte kontaktisikud on allkirjastanud üleandmise-vastuvõtmise akti.
- 5.4. Asjade omandiõigus läheb täitjalt üle hankijale, kui poolte kontaktisikud on allkirjastanud puudusteta üleandmise-vastuvõtmise akti.

6. Garantiitingimused

- 6.1. Täitja annab asjadele 15-aastase garantii alates hetkest, kui poolte kontaktisikud on allkirjastanud puudusteta üleandmise-vastuvõtmise akti (edaspidi garantiitähataeg).
- 6.2. Täitja on oma kulul kohustatud garantiitähatajal asjadel ilmnenud puudused kõrvaldama või asendama puudustega asjad lepingutingimustele vastavate asjadega hiljemalt 14

kalendripäeva jooksul alates hankija kontaktisiku kirjaliku pretensiooni esitamise päevast arvates.

- 6.3. Garantiitähajal asendatud asjadele hakkab nende hankijale üleandmise hetkest kulgema uus garantiitähaj.

7. Vääramatu jõud

- 7.1. Lepingust tulenevate kohustuste rikkumine on vabandatav, kui pool rikkus kohustust vääramatu jõu tõttu. Vääramatu jõud on asjaolu, mida pool ei saanud mõjutada ja mõistlikkuse põhimõttest lähtudes ei saanud temalt oodata, et ta lepingu sõlmimise ajal selle asjaoluga arvestaks või seda väldiks või takistava asjaolu või selle tagajärje välistaks.
- 7.2. Pool, kelle tegevus lepingujärgsete kohustuste täitmisel on takistatud vääramatu jõu asjaolude tõttu, on kohustatud sellest kohe kirjalikult teatama teisele poolele.
- 7.3. Kui vääramatu jõu asjaolud kestavad üle 60 kalendripäeva on pooltel õigus lõpetada leping seoses täitmise võimatusega. Sellisel juhul ei ole kummalgi poolel õigus nõuda teiselt poolelt lepingu mittetäitmise või mittekohase täitmisega tekitatud kahju hüvitamist.

8. Poolte vastutus

- 8.1. Asjade üleandmisega viivitamisel on hankijal õigus nõuda ja täitjal kohustus maksta leppetrahvi 0,2% vastava hankelepingu või tellimuse kogumaksumusest iga viivitatud kalendripäeva eest, kuid mitte rohkem kui 50% viivituses asjade kogumaksumusest.
- 8.2. Asjade tarnimisest keeldumisel on hankijal õigus nõuda ja täitjal kohustus maksta leppetrahvi 1000 eurot iga keeldumise korral.
- 8.3. Garantiitingimuste rikkumise korral on hankijal õigus nõuda ja täitjal kohustus maksta leppetrahvi 0,2% puudustega asja hankelepingus või tellimuses toodud maksumusest iga tingimust rikutud kalendripäeva eest, kuid mitte rohkem kui 50% viivituses asjade kogumaksumusest.
- 8.4. Nõuetekohaselt esitatud arve tasumisega viivitamisel on täitjal õigus nõuda ja hankijal kohustus maksta viivist 0,2% tähtaegselt tasumata summalt iga viivitatud kalendripäeva eest, kuid mitte rohkem kui 50% tasumisele kuuluvast summast.
- 8.5. Leppetrahvide ja viiviste nõuded tuleb esitada hiljemalt 12 kuu jooksul pärast kohustuste rikkumise avastamist.
- 8.6. Leppetrahvid ja viivised tasutakse 21 kalendripäeva jooksul vastava nõude saamisest arvates.
- 8.7. Lepingust tulenevate leppetrahvide maksmine, samuti tekitatud kahju hüvitamine, ei vabasta lepingut rikkunud poolt mistahes lepingu järgsete kohustuste täitmisest.
- 8.8. Lepinguga võetud kohustuste mittetäitmise või mittenõuetekohase täitmisega hankijale ja kolmandatele isikutele tekitatud otsese varalise kahju korral kohustub täitja taastama kahju tekitamisele eelnenud olukorra või hüvitama hankija poolt olukorra taastamiseks kantud otsesed ja põhjendatud kulud.

9. Lepingu kehtivus, loovutamine, muutmine ja lõpetamine

- 9.1. Leping jõustub alates hetkest, kui pooled on lepingu allkirjastanud ja kehtib kuni 48 kuud või lepingu punktis 3.1 sätestatud rahalise mahu täitumiseni, sõltuvalt sellest kumb tingimus saabub varem.
- 9.2. Täitja ei tohi lepingust tulenevaid õigusi ega kohustusi üle anda ega muul viisil loovutada kolmandale isikule ilma hankija eelneva kirjaliku nõusolekuta.
- 9.3. Lepingu ja selle lahutamatu lisade muutmine on võimalik üksnes poolte kirjalikul kokkuleppel.
- 9.4. Hankijal on õigus leping etteteatamistähajata üles öelda, kui täitja viivitab asjade üleandmisega lepingus sätestatud tingimustele rohkem kui 30 kalendripäeva.

10. Kontaktisikud

- 10.1. Poolte lepingujärgsete kohustuste täitmise korraldamine ja lepingus ettenähtud teadete, nõuete ja teiste dokumentide edastamine toimub kontaktisikute kaudu:
- 10.1.1. hankija kontaktisik on Veikko Saari, tel: +372 619 1175, e-post: veikko.saari@politsei.ee.
- 10.1.2. täitja kontaktisik on Sulev Rattiste, tel +372 5666 4662, sulev@toolstar.ee.
- 10.2. Kõik teated, millel ei ole õiguslikku tagajärge võivad olla esitatud kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis ning peavad olema adresseeritud lepingu kontaktisikutele. Kõik lepinguga ja lepingu täitmisega seotud pretensioonid peavad olema esitatud kirjalikult.
- 10.3. Kontaktisikute muutumisel tuleb sellest viivitamatult teist poolt kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis teavitada. Nimetatud teade lisatakse lepingu juurde ning ei käsitleta lepingu muutmisena.
- 10.4. Hankija kontaktisikul puudub õigus sõlmida lepingu või selle lisade muudatusi. Muudatuste sõlmimise õigus on üksnes volitatud või seaduslikul esindajal.

11. Lõppsätted

- 11.1. Lepingu täitmise keel on eesti keel.
- 11.2. Lepingu täitmisel ja lepingust tulenevate vaidluste korral lähtutakse Eesti Vabariigi õigusaktidest.
- 11.3. Lepingust tulenevad vaidlused püütakse lahendada poolte kokkuleppega. Juhul, kui kokkulepet ei saavutata, lahendatakse vaidlus Harju Maakohtus.
- 11.4. Lepingu üksiku sätte kehtetus ei too kaasa kogu lepingu või lepingu teiste sätete kehtetust kui pooled oleksid lepingu sõlminud ka ilma tühise säteta.

12. Poolte rekvisiidid

Politsei- ja Piirivalveamet
Pärnu mnt 139, 15060, Tallinn
Registrikood 70008747
Tel: +372 612 3000

Toolstar OÜ
Tähe 127f, 50113, Tartu
Registrikood: 11923819
Tel: +372 5666 4662

/allkirjastatud digitaalselt/

HANKELEPINGU PROJEKT

Politsei- ja Piirivalveameti riigihanke „Multitööriistade“ (viitenumber 224345) tulemusel sõlmitud riigihanke raamlepingu (edaspidi ka **raamleping**) järgselt sõlmitud hankeleping (edaspidi **leping**) on raamlepingu lahutamatuks lisaks.

POLITSEI- JA PIIRIVALVEAMET, mida esindab _____ alusel _____, ühelt poolt (edaspidi tellija),

ja

TEINE OSAPOOL, mida esindab _____ alusel _____, teiselt poolt (edaspidi täitja),

edaspidi eraldi nimetatud kui pool või koos pooled,

sõlmisid lepingu alljärgnevas.

1. Lepingu üldised tingimused, ese ja tähtaeg

1.1. Käesoleva lepingu alusel kohustub täitja tarnima asju kooskõlas raamlepinguga. Tingimustes, mida leping ei reguleeri, lähtuvad pooled raamlepingus sätestatust.

1.2. Lepingu moodustavad järgmised dokumendid:

1.2.1. raamleping,

1.2.2. leping,

1.2.3. riigihanke alusdokumendid,

1.2.4. täitja __. __. __ esitatud pakkumus riigihankes 224345,

1.2.5. tellija __. __. __ hinnapäring,

1.2.6. täitja nõustumus tellija __. __. __ tellimusele.

1.3. Täitja kohustub tarnima lepingu punktis 1.2 nimetatud ja hankija poolt tellitud asjad vastavalt lepingus ja selle lisades sätestatud tingimustel ning tähtajaks.

1.4. Ostetavad asjad ja nende kogused on:

1.4.1. ...

2. Lepingu maksumus

Lepingu maksumus on eurot ilma käibemaksuta.

3. Teated ja informatsioon

3.1. Poolte lepingulised kontaktisikud on järgmised:

Tellijä	Täitja
Kontaktisik:	Kontaktisik:
Telefon:	Telefon:
E-post:@politsei.ee	E-post:

3.2. Punktis 3.1. nimetatud poolte kontaktisikute töökohustustest eemal viibimisel (puhkus, lähetus, haigus jmt), on samad õigused:

3.3. Kontaktisiku vahetumisest tuleb koheselt vähemalt kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis teavitada teist poolt. Nimetatud muudatust ei loeta lepingu muudatuseks.

4. Muud tingimused

4.1. Leping kehtib alates selle allkirjastamisest ja on kehtiv kuni kõigi lepingust tulenevate kohustuste täitmiseni poolte poolt.

4.2. Vastavalt lepingu punktile 1 kohaldatakse käesoleva hankelepingu rikkumisel täitja suhtes leppetrahve vastavalt raamlepingus sätestatule.

Tellijä
(allkirjastatud digitaalselt)

Täitja
(allkirjastatud digitaalselt)